

## **Sitzung des Verwaltungsrates vom 22. April 2026**

### **Personalangelegenheiten**

#### Punkt 1:

Die Besetzung der Stelle erfolgt mit:  
Abteilung Finanzbuchhaltung  
Leiter ab 01.05.2026 frühestens

SCHOPF Martin, Mag.

#### Punkt 2:

Die Besetzung der Stelle erfolgt mit:  
LS Wien - Leistungsabteilung 5  
Leiterin ab 01.07.2026  
Es erfolgt eine befristete Besetzung  
für die Dauer von einem Jahr.

BREITENFELDER Gabriele

### **Dienstpostenplan 2026**

1. Der Dienstpostenplan 2026 der Haupt- und Landesstellen und der Rehabilitationszentren wird genehmigt.
2. Der Einleitung des Verfahrens zur Einholung der notwendigen Genehmigung gemäß § 432 Abs 5 ASVG wird zugestimmt.

### **Lieferung von Cisco Netzwerk Hardware und Lizenzen samt Wartung (Rahmenvereinbarung), Proj.Nr.: 2025/37 – Core/Distribution Bereich**

1. Die Genehmigung zum Abschluss einer Rahmenvereinbarung betreffend die Lieferung von Cisco Netzwerk Hardware und Lizenzen samt Wartung für die Dauer von 4 Jahren sowie der vertraglich vorgesehenen Valorisierung wird erteilt.
2. Die Genehmigung zur Durchführung des Erstabrufes aus der Rahmenvereinbarung in der Höhe von EUR 838.998,60 zuzüglich USt. sowie der vertraglich vorgesehenen Valorisierung hinsichtlich der Lizenz- und Wartungskosten wird erteilt.
3. Die Ermächtigung des Büros zur Durchführung und Beauftragung der bedarfsgerechten Folgeabrufe unmittelbar auf Basis der Rahmenvereinbarung wird erteilt.
4. Vor Ablauf der Rahmenvereinbarung wird ein Bericht an den Verwaltungsrat, mit dem weiteren Vorgehen, erfolgen.

### **Beschaffung von digitalen Kundeninformations- und Aufrufsystemen sowie Lizenzen (Rahmenvereinbarung), Proj.Nr.: 2026/4**

1. Die Genehmigung zum Abschluss von Rahmenvereinbarungen betreffend die Beschaffung von digitalen Informationssystemen und Lizenzen für die Dauer von 4 Jahren sowie der vertraglich vorgesehenen Valorisierung wird erteilt.
2. Die Genehmigung zur Durchführung eines Erstabrufes aus der Rahmenvereinbarung in der Höhe von EUR 23.313,40 inklusive Wartung für 5 Jahre zuzüglich USt. sowie der vertraglich vorgesehenen Valorisierung hinsichtlich der Lizenz- und Wartungskosten wird erteilt.

3. Die Genehmigung zur Durchführung eines Erstabrufes aus der Rahmenvereinbarung in der Höhe von EUR 21.880,88 inklusive Wartung für 5 Jahre zuzüglich USt. sowie der vertraglich vorgesehenen Valorisierung hinsichtlich der Wartungskosten wird erteilt.
4. Die Ermächtigung des Büros zur Durchführung und Beauftragung der bedarfsgerechten Folgeabrufe unmittelbar auf Basis der Rahmenvereinbarungen wird erteilt.
5. Die Ermächtigung des Büros, nach Zustimmung durch die Obleute, die Rahmenvereinbarungen vor Ablauf der Befristung zweimal jeweils um ein weiteres Jahr zu verlängern, wird erteilt.

### **Wartung von Infrastrukturkomponenten Quantum (Los 7 - Rahmenvereinbarung); Proj. Nr.: 2023/18**

Die Genehmigung der Gesamtkosten in Höhe von EUR 51.435,18 zuzüglich USt. im gesetzlichen Ausmaß sowie deren Valorisierung gemäß VPI jährlich zum 01.07. gemäß Angebot, Wartungsverlängerung wird erteilt.

### **Überführung des Heilverfahrens „Pflegerische und betreuende Angehörige“ (PBA) in den Regelbetrieb sowie Rollout auf weitere Reha-Zentren**

Der Bericht wird zustimmend zur Kenntnis genommen.

### **Projektabschluss Patient\*innenzufriedenheit NEU**

Der Bericht zum Abschluss des Projektes Patient\*innenzufriedenheit NEU wird zur Kenntnis genommen. Die Pressestelle wird beauftragt, die Ergebnisse öffentlichkeitswirksam zu kommunizieren.

### **Rahmenbedingungen im Rehabilitationsplan 2025 für Maßnahmen der medizinischen Rehabilitation**

Den obgenannten Rahmenbedingungen im Rehabilitationsplan 2025 wird zugestimmt sowie die weitere Vorgangsweise wird zur Kenntnis genommen.

### **NIS Statusbericht März 2026**

Der Bericht wird zur Kenntnis genommen.

### **Übersicht KI-Initiativen des HGBl**

Der Bericht wird zur Kenntnis genommen.