



OZNAMOVACÍ POVINNOSTI

Co je oznamovací povinnost?

Jestliže žádáte o dávku nebo **dávku pobíráte**, jste ze zákona povinni oznámit nám jakoukoli změnu v rámci oznamovací lhůty.

Oznamovací povinnost platí už ode dne podání žádosti o dávku.

Oznamovací povinnost platí i pro vaše právní a soudní zastupování.

Které změny je třeba oznámit?

Tento informační list vám poskytne přehled o tom, které změny nám musíte rychle a bez vyzvání oznámit. Jsou to změny, které se týkají vaší způsobilosti pobírat dávku nebo výše dávky.

Pobíráte-li

- vyrovnávací příplatek
- bonus k vyrovnávacímu příplatku / bonus k důchodu
- příplatek na dítě
- vyrovnávací příspěvek
- bonus pro příbuzné

musíte nám oznámit také všechny změny, které se týkají vašich **rodinných příslušníků**.

Následky porušení oznamovací povinnosti:

Jestliže jste dávky pobírali neoprávněně na základě

- záměrně nepravdivých informací,
- vědomého zamlčení podstatných skutečností nebo
- porušení oznamovací povinnosti,

musíte tyto dávky vrátit.

Musíte vrátit i dávky, o nichž jste museli vědět, že vám nepatří nebo že vám nepatří v této výši (např. zjevně příliš vysoká platba).

Neúplné a nesprávné údaje i porušení oznamovací povinnosti mohou mít právní následky.

VŽDY MUSÍTE OZNÁMIT:

Oznamovací lhůta: 2 týdny

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> změnu jména | <input type="checkbox"/> změny v tuzemském nebo zahraničním zdravotním pojištění |
| <input type="checkbox"/> změnu bydliště | <input type="checkbox"/> výkon trestu odnětí svobody, vyšetřovací vazbu nebo umístění ve forenzně terapeutickém centru, v zařízení pro pachatele závislé na návykových látkách nebo pro nebezpečné recidivisty |
| <input type="checkbox"/> změnu osobního stavu (např. sňatek, registrované partnerství, rozvod) | |
| <input type="checkbox"/> narození dítěte | |
| <input type="checkbox"/> podání žádosti / vznik / výši / změnu / zánik každého dalšího tuzemského nebo zahraničního důchodu nebo renty | |

Oznamovací lhůta: 7 dní

Zahájení / Přerušování / Ukončení ČINNOSTÍ a vznik / výše / změna PŘÍJMŮ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> závislá nebo samostatná výdělečná činnost | <input type="checkbox"/> účast jako tichý společník |
| <input type="checkbox"/> živnostenské oprávnění | <input type="checkbox"/> zemědělství / lesní hospodářství |
| <input type="checkbox"/> oprávnění k výkonu povolání | <input type="checkbox"/> veřejný mandát / politická funkce (např. jako starosta, radní, funkcionář hospodářské komory) |
| <input type="checkbox"/> účast | <input type="checkbox"/> nárok na nemocenskou |
| → v osobních společnostech (otevřená společnost, komanditní společnost) | <input type="checkbox"/> náhradní plnění za dovolenou (proplacení nevyčerpané dovolené, náhrada dovolené) |
| → ve společnostech podle občanského práva | <input type="checkbox"/> odškodné při výpovědi |
| <input type="checkbox"/> účast jako jednatel s. r. o. na základním jmění | |
| <input type="checkbox"/> jmenování společníka s. r. o. jednatelem nebo prokuristou | |



KROMĚ TOHO MUSÍTE TAKÉ OZNÁMIT, POKUD ŽÁDÁTE O NÁSLEDUJÍCÍ DÁVKY NEBO JE POBÍRÁTE:
vyrovnávací příplatek, bonus k vyrovnávacímu příplatku / bonus k důchodu - oznamovací lhůta: 2 týdny
Musíte také oznámit všechny informace o svých blízkých příbuzných!

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> změna rodinných poměrů | <input type="checkbox"/> vznik / výše / změna / zánik |
| <input type="checkbox"/> změna bytových poměrů | → všech příjmů |
| <input type="checkbox"/> odchod ze společné domácnosti s manželem nebo registrovaným partnerem | → příjmů osob, které vám platí nebo musí platit výživné |
| <input type="checkbox"/> jakákoli změna oprávnění k pobytu | → práva na bydlení, bezplatné stravování nebo nároků na výměnek, užívacího práva a naturálních dávek |
| <input type="checkbox"/> přesunutí pobytu do zahraničí (včetně přechodných pobytů) | → příjmů z náhrady při insolvenční (náhrada za ukončení pracovního poměru, náhrada při pracovním výpadku) |
| <input type="checkbox"/> každý pobyt v zahraničí, včetně nadcházejících zahraničních cest | → jednotkových hodnot zemědělských a lesnických ploch |
| <input type="checkbox"/> úmrtí manžela, registrovaného partnera, dítěte | → ostatních příjmů z pronájmu, pachtu nebo přenechání bytů, hospodářských budov, domů nebo pozemků |
| <input type="checkbox"/> příjem úroků např. z úspor, cenných papírů | |

Opatrovné (příspěvek na péči) - oznamovací lhůta: 4 týdny

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> pobyty v nemocnici, sanatoriu nebo rehabilitačním centru na náklady tuzemského nebo zahraničního úřadu sociální péče, státu nebo ústavu léčebné péče | <input type="checkbox"/> podstatné zlepšení zdravotního stavu |
| <input type="checkbox"/> jakákoli změna oprávnění k pobytu | <input type="checkbox"/> vznik / výše / změna / zánik |
| <input type="checkbox"/> přesunutí pobytu do zahraničí (včetně přechodných pobytů) | → tuzemské nebo zahraniční dávky podobné opatrovnému (příspěvek pro bezmocnost, příspěvek pro nevidomé, zahraniční peněžní dávka nebo věcná dávka) |
| <input type="checkbox"/> každý pobyt v zahraničí, včetně nadcházejících zahraničních cest | → tuzemského nebo zahraničního důchodu, renty, penze nebo zaopatřovacího příspěvku |
| <input type="checkbox"/> přijetí do ústavu sociální péče | |

Vdovský důchod * vdovecký důchod, důchod pro pozůstalé registrované partnery - oznamovací lhůta: 2 týdny

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Vznik / výše / změna / zánik |
| → peněžní dávky ze zákonného sociálního pojištění (např. invalidní důchod) |
| → peněžní dávky z pojištění v nezaměstnanosti |
| → pomoci z podpory trhu práce |
| → domácí nebo zahraniční penze nebo zaopatřovacího příspěvku nebo podobné dávky na základě smluvního penzijního závazku zaměstnavatele |

Sirotčí důchod nebo příplatek na dítě - oznamovací lhůta: 2 týdny

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> změna rodinného stavu dítěte (např. sňatek, registrované partnerství, rozvod) |
| <input type="checkbox"/> úmrtí dítěte |
| <input type="checkbox"/> při pokračující platbě po dosažení věku 18 let: |
| → vznik / zánik nároku na (zvýšený) rodinný příspěvek |
| → ukončení nebo přerušování školního vzdělávání, odborné přípravy nebo studia |
| → dokončení základní nebo náhradní vojenské služby |
| → nástup do zaměstnání a ukončení výdělečné činnosti |
| → pobírání dávky z pojištění v nezaměstnanosti nebo pomoci z podpory trhu práce |
| → ukončení dobrovolné činnosti |
| → zánik pracovní neschopnosti |



Důchod pro oběti domácího násilí - oznamovací lhůta: 4 týdny

- vznik / výše / změna / zánik náhrady za ztrátu na výdělků a dalších výhod souvisejících s příjmem podle zákona o obětech trestných činů

Bonus pro příbuzné - oznamovací lhůta: 4 týdny

- vznik / výše / změna / zánik příjmu pečujícího příbuzného
- začátek / konec vlastního pojištění nebo pokračování pojištění po dobu péče o blízké příbuzné
- konec péče v domácím prostředí
- přijetí osoby, o kterou se pečuje, do ústavu sociální péče
- snížení výše příspěvku na péči nebo odebrání příspěvku na péči osobě, o kterou se pečuje
- úmrtí osoby, o kterou se pečuje

Vyrovňovací příspěvek - oznamovací lhůta: 2 týdny

- Změna rodinných poměrů
- Změna bytových poměrů
- Opuštění společné domácnosti s rodinnými příslušníky, kteří byli zohledněni ve výši přechodného příspěvku
- podání žádosti / vznik / výše / změna / zánik opakující se peněžní dávky z pojištění v nezaměstnanosti (např. podpora v nezaměstnanosti, pomoc v nouzi) a příspěvek na krytí životních nákladů
- jakékoli okolnosti, která může narušit úspěch rehabilitačních opatření (např. neúčast na uložených rehabilitačních opatřeních)
- pokud jde o děti starší 18 let
 - přerušení / ukončení školní docházky nebo odborné přípravy
 - zahájení pracovní činnosti
 - jakákoli změna příjmu



OUR ADDRESSES

Můžete nás kontaktovat

- telefonicky na telefonním čísle +43 (0)5 03 03
- poštou
- e-mailem
- faxem
- osobně po telefonickém sjednání termínu

Landesstelle Wien

Friedrich-Hillegeist-Straße 1, 1020 Wien
 E-Mail: pva-lsw@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-28 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-27 170
 Zákaznická zóna: Ghogastraße 1, 1030 Wien

Landesstelle Niederösterreich

Kremser Landstraße 5, 3100 St. Pölten
 E-Mail: pva-lsn@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-32 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-32 170

Landesstelle Burgenland

Ödenburger Straße 8, 7000 Eisenstadt
 E-Mail: pva-lsb@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-33 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-33 170

Landesstelle Oberösterreich

Terminal Tower, Bahnhofplatz 8, 4020 Linz
 E-Mail: pva-lso@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-36 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-36 170

Landesstelle Steiermark

Eggenberger Straße 3, 8020 Graz
 E-Mail: pva-lsg@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-34 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-34 170

Landesstelle Kärnten

Südbahngürtel 10, 9020 Klagenfurt am Wörthersee
 E-Mail: pva-lsk@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-35 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-35 170

Landesstelle Salzburg

Schallmooser Hauptstraße 11, 5020 Salzburg
 E-Mail: pva-lss@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-37 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-37 170

Landesstelle Tirol

Ing.-Ettel-Straße 13, 6020 Innsbruck
 E-Mail: pva-lst@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-38 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-38 170

Landesstelle Vorarlberg

Zollgasse 6, 6850 Dornbirn
 E-Mail: pva-lsv@pv.at
 Fax: +43 (0)5 03 03-39 850
 Sjednání termínu: +43 (0)5 03 03-39 170

Oznamovací povinnosti v jiných jazycích a další **podrobné informace** o různých tematických okruzích (potvrzení o výplatě důchodu, bonus pro příbuzné) najdete v brožurách a informačních listech na naší domovské stránce **www.pv.at**.

QR kódy k oznamovacím povinnostem v jiných jazycích:

